

16/10/2017

Procédure pour modifier une demande d'avis d'un portail e-sidoc

Votre établissement a déjà déposé une demande d'avis pour votre portail e-sidoc et souhaite activer l'authentification unique avec Pronote 2017 version hébergée.

Vous devez par conséquent procéder à une modification de votre demande d'avis depuis le site de la CNIL. Les modifications à apporter sont différentes selon les deux cas suivants :

- Cas n°1 : Votre établissement n'a pas un ENT
 - Cas n°2 : Votre établissement a un ENT et vous avez déjà activé l'interconnexion de votre portail e-sidoc avec l'ENT
-

1. CAS 1 : MODIFICATIONS À EFFECTUER SI VOTRE ÉTABLISSEMENT NE DISPOSE PAS D'UN ENT

Consultez [cette page](#) depuis le site de la CNIL.


CNIL.

PARTICULIER

JE SUIS UN
PROFESSIONNEL

Protéger les données personnelles, accompagner l'innovation, préserver les libertés individuelles

MES DÉMARCHES | THÉMATIQUES | À LA UNE | RÈGLEMENT EUROPÉEN | LA CNIL |   

 > Vos démarches auprès de la CNIL > Modifier ou supprimer une déclaration



Comment modifier ou supprimer une déclaration ?

09 février 2016

Votre fichier a évolué ? Votre organisme a changé d'adresse ou de dénomination ? Le traitement que vous avez déclaré à la CNIL n'est plus mis en œuvre ? Vous devez effectuer une demande de modification ou de suppression de votre formalité CNIL.

Modifier une déclaration CNIL

Quelles informations sont nécessaires pour réaliser ma demande ?

Munissez-vous

- du numéro de votre déclaration initiale
- des coordonnées précises du responsable de traitement (n° SIREN).

> [Démarrer une demande de modification](#)

Après envoi du formulaire à la CNIL,

1. Vous recevrez immédiatement un accusé réception technique par voie électronique.
2. Les services de la CNIL instruisent votre demande en vérifiant la nature des modifications et leur portée. Ils pourront si besoin vous contacter par voie électronique pour toutes précisions complémentaires. En fonction de la portée des modifications, la CNIL pourra vous inviter à effectuer une demande de suppression de votre déclaration initiale, et procéder à une nouvelle formalité en ligne.

Cliquez sur « Démarrer une demande de modification ». Un formulaire s'affiche.

Cochez les éléments à modifier et saisissez les informations demandées. Vous devez cocher :

- Demande d'avis dans « **La déclaration initiale à modifier** »
- Cochez Oui dans « **Les données traitées à modifier** »
 - Dans «**Quelles sont les catégories de données ajoutées ?** », cocher les cases :
 - Etat-civil, Identité, Données d'identification
 - Vie personnelle
 - Données de connexion
 - Puis saisissez le texte suivant dans le formulaire de saisie :
Merci de noter que l'origine des 3 catégories de données a changé. Pour ces trois catégories, elle est désormais la suivante : Via le logiciel BCDI qui a bénéficié de l'importation d'une partie des données de l'annuaire PRONOTE 2017 de l'établissement
- Cochez Oui dans « **Les destinataires des données à modifier** »
 - Puis saisissez le texte suivant dans le formulaire de saisie :
Merci de noter que les destinataires des données sont désormais les suivants : Responsable en charge du logiciel BCDI, administrateurs de PRONOTE 2017, administrateurs des données du portail et ou de PRONOTE 2017 à des fins de maintenance, responsables de la gestion des utilisateurs pour les ressources en ligne tierce.

Validez votre demande de modification de votre demande d'avis.

2. CAS 2 : MODIFICATIONS À EFFECTUER SI VOTRE ÉTABLISSEMENT DISPOSE D'UN ENT ETL'INTERCONNEXION DE VOTRE PORTAIL E-SIDOC AVEC L'ENT EST DEJA ACTIVEE

Consultez [cette page](#) depuis le site de la CNIL.

The screenshot shows the CNIL website interface. At the top right, there are two buttons: 'PARTICULIER' (blue) and 'JE SUIS UN PROFESSIONNEL' (red). Below the CNIL logo is the tagline 'Protéger les données personnelles, accompagner l'innovation, préserver les libertés individuelles'. A navigation bar contains links for 'MES DÉMARCHES', 'THÉMATIQUES', 'À LA UNE', 'RÈGLEMENT EUROPÉEN', and 'LA CNIL', along with search and social media icons. The breadcrumb trail reads 'Home > Vos démarches auprès de la CNIL > Modifier ou supprimer une déclaration'. The main content area features the title 'Comment modifier ou supprimer une déclaration ?' with a date of '09 février 2016'. Below the title is a horizontal line and a paragraph: 'Votre fichier a évolué ? Votre organisme a changé d'adresse ou de dénomination ? Le traitement que vous avez déclaré à la CNIL n'est plus mis en œuvre ? Vous devez effectuer une demande de modification ou de suppression de votre formalité CNIL.' There are also icons for font size adjustment (A⁻, A⁺) and a printer icon.

Modifier une déclaration CNIL

Quelles informations sont nécessaires pour réaliser ma demande ?

Munissez-vous

- du numéro de votre déclaration initiale
- des coordonnées précises du responsable de traitement (n° SIREN).

> [Démarrer une demande de modification](#)

Après envoi du formulaire à la CNIL,

1. Vous recevrez immédiatement un accusé réception technique par voie électronique.
2. Les services de la CNIL instruisent votre demande en vérifiant la nature des modifications et leur portée. Ils pourront si besoin vous contacter par voie électronique pour toutes précisions complémentaires. En fonction de la portée des modifications, la CNIL pourra vous inviter à effectuer une demande de suppression de votre déclaration initiale, et procéder à une nouvelle formalité en ligne.

Cliquez sur « Démarrer une demande de modification ». Un formulaire s'affiche.

Cochez les éléments à modifier et saisissez les informations demandées. Vous devez cocher :

- Demande d'avis dans « **La déclaration initiale à modifier** »
- Cochez Oui dans « **Les données traitées à modifier** »
 - Dans «**Quelles sont les catégories de données ajoutées ?** », cocher les cases :
 - Etat-civil, Identité, Données d'identification
 - Vie personnelle
 - Données de connexion
 - Puis saisissez le texte suivant dans le formulaire de saisie :
Merci de noter que l'origine des 3 catégories de données a changé. Pour ces trois catégories, elle est désormais la suivante : Via le logiciel BCDI qui a bénéficié de l'importation d'une partie des données de l'annuaire PRONOTE 2017 de l'établissement
- Cochez Oui dans « **Les destinataires des données à modifier** »
 - Puis saisissez le texte suivant dans le formulaire de saisie :
Merci de noter que les destinataires des données sont désormais les suivants : Responsable en charge du logiciel BCDI, administrateurs de PRONOTE 2017, administrateurs des données du portail et ou de PRONOTE 2017 à des fins de maintenance, responsables de la gestion des utilisateurs pour les ressources en ligne tierce.

Validez votre demande de modification de votre demande d'avis.